

 - отбор содержания и составление общеразвивающих программ по направленностям с учетом вариантности и разноуровневости обучения;

- утверждение индивидуальных программ работы, анализ авторских программ и методик;

- проведение анализа состояния обучения по вопросам дополнительного образования;

- организация взаимопосещений занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых занятий по определенной тематике с целью ознакомления с учебно-методическим комплексом к дополнительной общеразвивающей программе;

- изучение передового педагогического опыта;

- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов обучения предмету;

- проведение отчетов о профессиональном самообразовании педагогов дополнительного образования, работе на курсах повышения квалификации;

- организация и проведение областных конкурсов, смотров, выставок;

- организация воспитательной работы с учащимися по программе.

**3. Организация работы методического объединения**

Для организации своей работы методическое объединение педагогов дополнительного образования избирает председателя.

Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Учреждения, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования педагогов. План работы объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Методическое объединение педагогов дополнительного образования часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенные во 2-м разделе.

Методическое объединение может планировать и организовывать семинарские занятия, цикл открытых занятий по определенной тематике.

В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения педагогов с организацией тематических открытых занятий или других мероприятий (соревнований, конкурсов, выставок).

На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года председатель анализирует и представляет работу методического объединения заместителю директора по УВР.

План работы, тетрадь протоколов заседаний методических объединений, отчет о проделанной работе хранятся в Учреждении в течение трех лет.

**4. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право выносить предложения руководству Учреждения по распределению учебной нагрузки при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами, проведение открытых занятий объединений.

**5. Обязанности членов методического объединения**

Каждый педагог дополнительного образования является членом методического объединения и имеет собственную тему профессионального самообразования.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;

* стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- знать тенденции развития методик преподавания по дополнительным общеразвивающим программам;

- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.